### Format Communicatieplan

Naam project:

Datum:

Opgesteld door:

**Inleiding**

* Kort de doelstelling en de inhoud van het project.

**Overkoepelend communicatiedoel**

* Wat wil het project met de communicatie bereiken?

**Doelgroepen**

* Op welke doelgroepen richt het project zich? (denk ook aan de pers als doelgroep) En waar vind je de doelgroep?

**Communicatiedoelen per doelgroep**

* Specificeer de doelen op basis van wat je wilt bereiken bij de verschillende doelgroepen. Bijvoorbeeld op het gebied van kennis, houding of gedrag. Wil je bewustwording creëren of aanzetten tot actie?

**Boodschap**

* Welke kernboodschap moet overkomen? Zorg dat die urgent is.
* Maak deelboodschappen voor specifieke doelgroepen of activiteiten.
* Wie is de afzender van deze boodschap? Alleen jij of ook andere lokale groepen? Maak een duidelijke verdeling en afspraken.

**Toon**

* Hoe zorg je dat jouw boodschap gehoord en begrepen wordt? Hoe zorg je dat jouw boodschap onthouden wordt? Hoe wil je overkomen bij je doelgroepen?

**Uitwerking van beeld en slogan**

* Wat voor soort beeld kies je? Heb je het al, kun je het aankopen of moet je een fotograaf op pad sturen?
* Wat wordt je overkoepelende slogan voor het brede publiek?
* Wat voor quotes en oneliners gebruik je verder? Zorg dat je nadenkt over de toepasbaarheid van de quotes bij de verschillende doelgroepen en activiteiten.

**Mediaplan**

* Wat zijn de interessante momenten in deze campagne? Wat zijn de haakjes die media kunnen *triggeren* om aandacht aan jouw project te besteden? Zorg dat je aan het begin van je campagne bedenkt welke verhalen en insteken interessant kunnen zijn en begin op tijd.
* Welke media wil je benaderen? Maak een onderverdeling: lokaal, regionaal of landelijk. En naar soort media. Denk aan tijdschriften, tv-programma's, bijlages van dagbladen etc. Check van alle media de aanlooproute en de deadline voor het aanleveren van inhoud. Maak een planning.
* Wat voor soort woordvoering ga je doen, informatief, persoonlijk, feitelijk, strijdlustig, neutraal? Dit hangt van je doelgroep af. Werk het indien mogelijk ook per doelgroep uit.
* Wat is je kernboodschap per medium?

**Kanalen en middelen**

* Maak een overzicht van de kanalen en middelen (zoals persbericht, beeldmateriaal, advertentie, flyer, poster, aankondiging tv en radio etc) die je in gaat zetten ten behoeve van je verschillende doelgroepen en doelstellingen.

**Samenwerking**

* Wordt er met andere partijen samengewerkt? Zo ja, is die samenwerking van belang in de communicatie naar voren te brengen?
* Zoja, bepaal samen hoe je dat communiceert.
* En bepaal welke gezamenlijke boodschap moet worden uitgedragen door beide partijen.
* Wanneer verwijs je naar de ander?

**Monitoring**

* Houd alle uitingen van publiciteit goed bij en evalueer later.

**Begroting**

* Kosten ten behoeve van de communicatie zijn onderdeel van het projectplan.

#